附件2

二级网站建设与管理考核评分标准

| **一级指标** | **二级指标** | **分值** | **考核标准** | **评分细则** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **网站**  **管理**  **10分** | 组织  领导 | 3分 | 本单位网站信息发布责任人明确；设有信息管理员，人员发生变化及时填写并报送信息化中心。 | 满足该项指标说明得分，有一项不满足扣1分。 |
| 网站  制度 | 3分 | 有网站管理制度，包含信息管理与发布制度、信息安全制度、网站管理员工作制度等。 | 满足该项指标说明得分，不满足适当扣分。 |
| 工作  档案 | 4分 | 有加强二级网站建设与管理的会议记录；对网站重要数据有定期备份；每年及时填写《南通大学网站备案登记》。 | 无会议记录，扣1分；无数据备份，扣2分；未按时备案登记，扣1分。 |
| **栏目**  **设置**  **20分** | 必设  栏目 | 10分 | 必设栏目完整（详见《南通大学网站建设管理办法》第四章“内容规范”）。 | 必设栏目不齐全，缺一项扣1分；无学校主页链接，扣1分。 |
| 特色  栏目 | 10分 | 设有特色栏目，能够更好地体现本单位教育、服务和宣传功能。 | 无特色栏目，不得分；特色栏目未能较好的体现互动性、服务性，酌情扣3-5分。 |
| **信息**  **维护**  **45分** | 内容  完整 | 5分 | 栏目所有内容齐全，无空白。涉及信息公开的内容齐全，无缺失 | 首页面出现空白栏目，扣3分；首页面图片打不开，扣1分；二级或三级子栏目内容空白，缺一处扣1分。需公开之信息未按要求公开，酌情扣3-5分。 |
| 更新  及时 | 20分 | 基本信息变更及时，准确呈现。动态信息按时间要求及时发布，无信息滞后现象。 | 需变动之基本信息未及时更新，有一处扣1分；动态信息少于标准数，每少一条扣1分；动态信息发布滞后，酌情扣3-5分。涉及信息公开的内容未及时更新，酌情扣3-5分。 |
| 内容  健康 | 5分 | 严格执行审查制度，信息内容积极弘扬主旋律，无有害信息和反动言论。 | 出现重大问题不得分；出现影响不大的不良信息酌情扣分。 |
| 内容准确 | 5分 | 信息内容真实、表述准确。 | 动态信息内容出现错字、漏字、语句不通顺等，发现一处酌情扣0.5-1分。 |
| 舆情 | 10分 | 出现负面舆情 | 年度网络和新媒体出现负面舆情，一次扣除5分，多次扣完为止。 |
| **网站**  **设计**  **10分** |  | 10分 | 网站平面设计美观大方，框架设计合理，符合规范（详见《南通大学网站建设管理办法》第五章“设计规范”），同时体现自身特色。网站首页规范呈现校名、校徽。 | 无校名、校徽或校名、校徽使用不规范，分别扣1分；页面视觉美观程度欠缺，酌情扣1-3分；页面框架设计不甚合理，层次感欠缺，酌情扣1-3分。 |
| **安全**  **运行**  **15分** | 技术安全 | 5分 | 网站依托学校网站群建设，能够提供24小时服务，访问畅通。 | 首页面打不开，扣3分；部分子栏目打不开，酌情扣1-3分；未安装防火墙（未依托网站群的站点），扣2分。 |
| 信息安全 | 10分 | 无涉密信息发布；重要文件设置访问权限；无违规设置bbs、blog等类似栏目；无信息安全事故。 | 私自开设bbs、blog、实时交互性留言薄等扣3分；出现信息安全事故，每次扣3分，扣完为止；出现涉密信息，扣5分。 |